



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2022

№ 87

г. Кирово - Чепецк

Об утверждении положения о рабочей группе по утверждению лимитов потребления коммунальных услуг и по контролю за их исполнением для муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Кирово-Чепецкого района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», в целях формирования лимитов потребления коммунальных услуг муниципальными учреждениями Кирово-Чепецкого района Кировской области, финансируемых из бюджета Кирово-Чепецкого района, администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о рабочей группе по утверждению лимитов потребления теплоэнергии, водоснабжения, водоотведения, электроэнергии, твердых коммунальных отходов и природного газа бюджетными организациями Кирово-Чепецкого района согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района.

Первый заместитель главы
администрации Кирово-Чепецкого района
Кировской области П.В. Иванов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Кирово-Чепецкого района
Кировской области
от 10.06.2022 № 87

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по утверждению лимитов потребления теплоэнергии, водоснабжения, водоотведения, электроэнергии, твердых коммунальных отходов и природного газа бюджетными организациями Кирово-Чепецкого района

1. Основные положения

1.1. Рабочая группа по утверждению лимитов потребления теплоэнергии, водоснабжения, водоотведения, электроэнергии, твердых коммунальных отходов и природного газа (далее — рабочая группа) бюджетными организациями муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области (далее – муниципальный район) создана в целях принятия обоснованных и согласованных решений о выделении и утверждении лимитов потребления теплоэнергии, водоснабжения, водоотведения, электроэнергии, твердых коммунальных отходов и природного газа (далее — коммунальные услуги) организациям бюджетной сферы Кирово-Чепецкого района.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются принятие обоснованных и согласованных решений о выделении и утверждении лимитов потребления коммунальных услуг организациям бюджетной сферы Кирово-Чепецкого района на очередной финансовый год и плановые периоды.

3. Состав рабочей группы

3.1. Состав рабочей группы в установленном порядке утверждается

распоряжением администрации Кирово-Чепецкого района.

3.2. Рабочую группу возглавляет председатель в лице главы администрации Кирово-Чепецкого района.

3.3. В случае отсутствия или невозможности осуществления председателем рабочей группы своих полномочий его замещает заместитель председателя рабочей группы в лице первого заместителя главы администрации Кирово-Чепецкого района.

3.4. Председатель рабочей группы:

- принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

- утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

- ведет заседание рабочей группы;

- подписывает протокол заседания рабочей группы.

3.5. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания рабочей группы;

- доводит до членов рабочей группы повестку заседания рабочей группы;

- информирует членов рабочей группы о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

- оформляет и подписывает протоколы заседания рабочей группы.

3.6. Члены рабочей группы:

- вносят предложения по повестке заседания рабочей группы;

- участвуют в заседании рабочей группы и обсуждении вопросов повестки заседания рабочей группы;

- участвуют в голосовании по обсуждаемым вопросам.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений о выделении и утверждении лимитов потребления коммунальных услуг организациям бюджетной сферы Кирово-Чепецкого района на очередной финансовый год и плановые периоды.

4.2. Секретарь извещает членов рабочей группы о времени и месте проведения очередного заседания рабочей группы не менее чем за один рабочий день до даты проведения заседания рабочей группы.

4.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов рабочей группы.

4.4. Результатами проведенного заседания рабочей группы являются принятые решения указанные в [пункте 2.1](#) настоящего положения.

Решения принимаются большинством голосов членов рабочей группы, и оформляются протоколом заседания рабочей группы. Мнение каждого члена рабочей группы, присутствующего на заседании, при его желании, может быть запротоколировано.

Протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы и подписывается председателем рабочей группы и секретарем рабочей группы.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.
