



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2024

№ 186

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Кирово-Чепецкого района, и Плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Кирово-Чепецкого района

В целях совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, направленными письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716, администрация Кирово-Чепецкого района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Кирово-Чепецкого района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Кирово-Чепецкого района, согласно приложению № 2.

3. Опубликовать постановление на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Глава Кирово-Чепецкого
района Кировской области С. В. Елькин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кирово-Чепецкого района
от 26.09.2024 № 186

**Реестр (карта)
коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд администрации Кирово-Чепецкого района**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Лица, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				реализуемые	предлагаемые
1	2	3	4	5	6
1	Предпроцедурный этап				
1.1	Планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее –	планирование закупок, не относящихся к целям деятельности администрации муниципального образования Кирово-Чепецкий район Кировской области (далее – Администрация)	ответственное должностное лицо Администрации и; работники Администрации и, исполняющие функции и полномочия по данному	размещение плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС); утверждение и размещение в ЕИС правовых актов о нормировании в сфере закупок: требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), Администрацией, нормативные затраты на	недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности Администрации, путем контроля формирования плана-графика закупок в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; ознакомление специалистов по закупкам с нормативными

	закупки)		вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями (далее — специалисты по закупкам)	обеспечение функций Администрации	правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции
1.2	Обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта, цены муниципального контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК)	использование завышенных ценовых предложений потенциальных участников закупки; осуществление расчета НМЦК без учета ценовых предложений потенциальных участников закупки, общедоступной информации о рыночных ценах на закупаемые товары, работы, услуги	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам; сотрудники структурных подразделений Администрации и (инициаторов закупок), участвующие в обосновании НМЦК	обоснование НМЦК в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ); использование Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения	всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения НМЦК; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок

				<p>начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»; применение правовых актов о нормировании в сфере закупок; документальное оформление обоснования НМЦК</p>	
1.3	<p>Выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p>	<p>неправомерный выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p>	<p>ответственное должностное лицо Администрации и, специалисты по закупкам</p>	<p>определение способа выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)</p>	<p>недопущение неправомерного выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок</p>
1.4	<p>Подготовка описания объекта закупки, проекта муниципального контракта</p>	<p>включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), ограничивающих</p>	<p>ответственное должностное лицо Администрации и, специалисты по закупкам; сотрудники структурных подразделений Администрации и (инициаторов закупок), участвующие в</p>	<p>подготовка описания объекта закупки в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ; соблюдение требований статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; осуществление внутреннего контроля (проверка документов по закупке на соответствие требованиям</p>	<p>запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий, ограничивающих конкуренцию; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок</p>

		участие в закупке других поставщиков (подрядчиков, исполнителей), то есть создание условий для определенного поставщика (подрядчика, исполнителя); объединение в одном лоте товаров, работ, услуг, функционально и технологически не связанных между собой с целью ограничения круга возможных участников закупки	подготовке описания объекта закупки	законодательства в сфере закупок)	
2	Процедурный этап				
2.1	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	предъявление завышенных требований к участникам закупки, в том числе в отношении опыта, наличия лицензий, сертификатов и других документов, не относящихся к объекту закупки, наличия критериев	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам	осуществление внутреннего контроля (проверка документов по закупке, изменений в извещении об осуществлении закупки на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	запрет на умышленное предъявление завышенных требований к участникам закупки; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок

		оценки, соответствие которым сложно подтвердить; внесение изменений в извещение об осуществлении закупки путем установления дополнительных требований к объекту закупки, изменения его отдельных характеристик, наличия двусмысленных формулировок и другое с целью усложнения процесса подготовки заявок на участие в закупке			
2.2	Заключение муниципального контракта	заключение муниципального контракта до предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения муниципального контракта в соответствии с Федеральным	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам	определение ответственного лица за заключение муниципального контракта	заключение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок

		законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; необоснованный отказ муниципального заказчика от заключения муниципального контракта			
3 Постпроцедурный этап					
3.1	Исполнение муниципального контракта	запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) не предусмотренных условиями муниципального контракта документов и (или) сведений при исполнении муниципального контракта; затягивание со стороны муниципального заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения предусмотренных муниципальным	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам; сотрудники структурных подразделений Администрации и (инициаторов закупок), указанные в муниципальном контракте в качестве ответственных лиц муниципальном о заказчика при исполнении обязательств по	определение ответственного лица при исполнении обязательств по муниципальному контракту; назначение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия)	исполнение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в данном муниципальном контракте

		контрактом обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя); приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют условиям муниципального контракта	муниципальному контракту; ответственные лица за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия)		
3.2	Выполнение претензионно-исковой работы	умышленное невыполнение (ненадлежащее выполнение) претензионно-исковой работы в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным	ответственное должностное лицо Администрации; работники Администрации и, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей	выполнение претензионно-исковой работы в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	строгое исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части выполнения претензионно-исковой работы в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом

		контрактом	и должностными инструкциями		
--	--	------------	-----------------------------------	--	--

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кирово-Чепецкого района
от 26.09.2024 № 186

**Реестр (карта)
коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд администрации Кирово-Чепецкого района**

№ п/ п	Краткое наименование коррупционног о риска	Описание возможной коррупционной схемы	Лица, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				реализуемые	предлагаемые
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Предпроцедурный этап				
1.1	Планирование закупок посредством формирования, утверждения и	планирование закупок, не относящихся к целям деятельности администрации	ответственное должностное лицо Администрации; работники Администрации,	размещение плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС);	недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности Администрации, путем контроля формирования плана-графика закупок в соответствии с требованиями

	ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – закупки)	муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области (далее – Администрация)	исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями (далее – специалисты по закупкам)	утверждение и размещение в ЕИС правовых актов о нормировании в сфере закупок: требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией, нормативные затраты на обеспечение функций Администрации	законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; ознакомление специалистов по закупкам с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции
1.2	Обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта, цены муниципального контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК)	использование завышенных ценовых предложений потенциальных участников закупки; осуществление расчета НМЦК без учета ценовых предложений потенциальных участников закупки, общедоступной информации о рыночных ценах на закупаемые товары, работы, услуги	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам; сотрудники структурных подразделений Администрации (инициаторов закупок), участвующие в обосновании НМЦК	обоснование НМЦК в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ); использование Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены	всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения НМЦК; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок

				<p>контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»; применение правовых актов о нормировании в сфере закупок; документальное оформление обоснования НМЦК</p>	
1.3	Выбор способа определения поставщиков	неправомерный выбор способа определения	ответственное должностное лицо Администрации,	определение способа выбора поставщика (подрядчика,	недопущение неправомерного выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

	(подрядчиков, исполнителей)	поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	специалисты по закупкам	исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок
1.4	Подготовка описания объекта закупки, проекта муниципального контракта	включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), ограничивающих участие в закупке других поставщиков (подрядчиков, исполнителей), то есть создание условий для определенного поставщика (подрядчика,	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам; сотрудники структурных подразделений Администрации (инициаторов закупок), участвующие в подготовке описания объекта закупки	подготовка описания объекта закупки в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ; соблюдение требований статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; осуществление внутреннего контроля (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий, ограничивающих конкуренцию; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок

		исполнителя); объединение в одном лоте товаров, работ, услуг, функционально и технологически не связанных между собой с целью ограничения круга возможных участников закупки			
2	Процедурный этап				
2.1	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	предъявление завышенных требований к участникам закупки, в том числе в отношении опыта, наличия лицензий, сертификатов и других документов, не относящихся к объекту закупки, наличия критериев оценки, соответствие которым сложно подтвердить; внесение изменений в извещение об осуществлении закупки путем установления дополнительных	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам	осуществление внутреннего контроля (проверка документов по закупке, изменений в извещении об осуществлении закупки на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	запрет на умышленное предъявление завышенных требований к участникам закупки; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок

		требований к объекту закупки, изменения его отдельных характеристик, наличия двусмысленных формулировок и другое с целью усложнения процесса подготовки заявок на участие в закупке			
2.2	Заключение муниципального контракта	заключение муниципального контракта до предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; необоснованный отказ заказчика от заключения муниципального контракта	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам	определение ответственного лица за заключение муниципального контракта	заключение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального)заказчика и потенциальными участниками закупок

3		Постпроцедурный этап			
3.1	Исполнение муниципального контракта	запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) не предусмотренных условиями муниципального контракта документов и (или) сведений при исполнении муниципального контракта; затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения предусмотренных муниципальным контрактом обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя); приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в	ответственное должностное лицо Администрации, специалисты по закупкам; сотрудники структурных подразделений Администрации (инициаторов закупок), указанные в муниципальном контракте в качестве ответственных лиц муниципального заказчика при исполнении обязательств по муниципальному контракту; ответственные лица за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия)	определение ответственного лица при исполнении обязательств по муниципальному контракту; назначение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия)	исполнение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в данном муниципальном контракте

		действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют условиям муниципального контракта			
3.2	Выполнение претензионно-исковой работы	умышленное невыполнение (ненадлежащее выполнение) претензионно-исковой работы в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом	ответственное должностное лицо Администрации; работники Администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями	выполнение претензионно-исковой работы в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	строгое исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части выполнения претензионно-исковой работы в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом