



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.01.2024

№ 19

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Положения об отделе градостроительства  
администрации Кирово-Чепецкого района**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кирово-Чепецкого района администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отделе градостроительства администрации Кирово-Чепецкого района согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 04.12.2015 № 1192 «Об утверждении Положения об управлении строительства и земельно-имущественных отношений администрации Кирово-Чепецкого района».
3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.
4. Опубликовать постановление в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Глава Кирово-Чепецкого  
района Кировской области С.В. Елькин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Кирово-Чепецкого района  
Кировской области  
от 18.01.2024 № 19

## **Положение об отделе градостроительства администрации Кирово-Чепецкого района**

### **1. Общие положения**

1.1. Отдел градостроительства (далее - Отдел) является самостоятельным структурным подразделением администрации Кирово-Чепецкого района Кировской области, уполномоченным осуществлять градостроительную и дорожную деятельность на территории Кирово-Чепецкого района.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, нормативными и правовыми актами администрации Кирово-Чепецкого района и Кирово-Чепецкой районной Думы, документами министерств и департаментов Кировской области и настоящим Положением.

1.3. Отдел создается и ликвидируется Кирово-Чепецкой районной Думой по представлению главы Кирово-Чепецкого района и в своей деятельности подотчетен главе Кирово-Чепецкого района, непосредственно подчиняется первому заместителю главы администрации Кирово-Чепецкого района Кировской области, курирующему работу Отдела.

1.4. Отдел в пределах своих полномочий и в установленном действующим законодательстве порядке осуществляет свои функции во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Кировской области, осуществляющими отраслевое либо межотраслевое управление, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм собственности, с другими структурными подразделениями администрации района.

1.5. Работники Отдела, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, и на них распространяется федеральное и областное законодательство по муниципальной службе и Трудовой кодекс Российской Федерации.

## **2. Основные задачи Отдела**

2.1. Реализация государственной политики в области градостроительства в целях создания безопасной, экологически чистой, социально и духовно полноценной, благоприятной среды жизнедеятельности, бережное природопользование, сохранение исторического и культурного наследия, природных ландшафтов, повышение уровня архитектурной выразительности сельских поселений Кирово-Чепецкого района (далее - Поселения).

2.2. Реализация государственной политики в области автомобильного транспорта и безопасности дорожного движения, направленной на создание условий для сохранения, эффективного использования и развития производственного потенциала автотранспортного комплекса Кирово-Чепецкого района.

2.3. Формирование нормативной правовой базы в области градостроительного планирования и дорожной деятельности.

2.4. Регулирование градостроительной и дорожной деятельности на территории Кирово-Чепецкого района в пределах своих полномочий и в установленном действующим законодательстве порядке.

2.5. Подготовка необходимых документов, обоснований и квалифицированных рекомендаций к решениям, принимаемым администрацией района в области строительства, планировки, застройки и дорожной деятельности Кирово-Чепецкого района.

2.6. Оказание муниципальных услуг.

2.7. Осуществление работы в системе межведомственного взаимодействия.

## **3. Функции отдела**

Отдел в соответствии с основными задачами осуществляет следующие функции:

3.1. На основании соглашений о передаче полномочий в области градостроительной деятельности от Поселений, обеспечивает:

3.1.1. Оказание консультационной помощи при подготовке Поселением проекта генерального плана, проекта правил землепользования и застройки, а также изменений в них, включая консультационную помощь при проведении процедур размещения муниципального заказа, проведении публичных слушаний, подготовке протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний (без права подготовки и принятия решений

о подготовке и утверждении таких документов, а также без права внесения изменений в такие документы).

3.1.2. Оказание консультационной помощи при утверждении Поселением проектов планировки и проектов межевания территорий (без права подготовки и принятия решений о подготовке и утверждении таких документов, а также без права внесения изменений в такие документы).

3.1.3. Загрузку проекта генерального плана Поселения и материалов по его обоснованию, утвержденного генерального плана Поселения и материалов по его обоснованию, правил землепользования и застройки Поселения, а также утвержденных изменений в такие документы в Федеральную государственную информационную систему территориального планирования.

3.1.4. Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков.

3.1.5. Подготовка и выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории Поселений.

3.1.6. Внесение изменений в разрешения на строительство объектов капитального строительства на территории Поселений и продление сроков их действия.

3.1.7. Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории Поселений.

3.1.8. Выдачу разрешения на осуществление земляных работ на территории Поселений.

3.1.9. Разработку и утверждение административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг, оказываемых на основании соглашений.

3.1.10. Подготовка уведомления о соответствии параметров, указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, о параметрах объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

3.1.11. Подготовка уведомления о несоответствии параметров, указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, о параметрах объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрами (или) недопустимости размещения объекта

индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

3.1.12. Подготовку уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

3.1.13. Подготовку уведомления о несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

3.2. Подготовка и вынесение на утверждение изменения в схему территориального планирования Кирово-Чепецкого района.

3.3. Подготовка и вынесение на утверждение нормы градостроительного проектирования Кирово-Чепецкого района и изменения в утвержденные нормы градостроительного проектирования.

3.4. Участие в рассмотрении и согласовании схем территориального планирования Кирово-Чепецкого района, схем и проектов развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур и благоустройства территории Кирово-Чепецкого района, градостроительных разделов целевых программ и программ социально-экономического развития территории Кирово-Чепецкого района в части вопросов градостроительства и дорожной деятельности.

3.5. Участие в разработке программ и прогнозов в области градостроительства и дорожной деятельности.

3.6. Осуществление подготовки аналитических материалов к докладам, отчетам руководства администрации Кирово-Чепецкого района, выездным совещаниям и их информационное сопровождение.

3.7. Осуществление взаимодействия с Поселениями по вопросам координации градостроительной и дорожной длительностей.

3.8. Разработка проектов нормативно правовых документов, связанных с деятельностью Отдела.

3.9. Сбор, документирование, актуализация, обработка, систематизация, учет и хранение сведений, необходимых для осуществления деятельности Отдела.

3.10. Представление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.

3.11. Осуществление разработки схемы установки рекламных конструкций на территории Кирово-Чепецкого района, выполнение работ по

оформлению и выдаче разрешений на установку рекламных конструкций, предусмотренных статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

3.12. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

3.13. Участие в комиссиях по вопросам, касающимся градостроительной и дорожной деятельности.

3.14. Осуществление деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Кирово-Чепецкого района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог.

3.15. Осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Права Отдела**

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, учреждений и организаций материалы и иные сведения по вопросам, касающимся осуществления градостроительной и дорожной деятельности на территории Кирово-Чепецкого района.

4.2. Разрабатывать и вносить на рассмотрение главы района проекты муниципальных правовых актов по вопросам градостроительства и дорожной деятельности на территории Кирово-Чепецкого района.

4.2. Вносить предложения главе района, его заместителям по вопросам, касающимся градостроительства и дорожной деятельности на территории Кирово-Чепецкого района, а также по вопросам совершенствования деятельности Отдела.

4.3. Принимать участие в работе советов, коллегий, комиссий и рабочих групп в соответствии со своей компетенцией.

#### **5. Руководство отделом**

5.1. Руководство Отделом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.2. Руководителем Отдела является заведующий, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности распоряжением главы администрации Кирово-Чепецкого района.

5.3. Заведующий отделом:

5.3.1. Осуществляет руководство деятельностью отдела, несет персональную ответственность за осуществление возложенных на отдел функций.

5.3.2. Определяет функциональные обязанности главных специалистов, ведущих специалистов и специалистов отдела, разрабатывает их должностные инструкции.

5.3.3. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции, визирует документы от имени Отдела.

5.3.4. Участвует в работе коллегий, комиссий, советов, образуемых главой администрации района, в работе Кирово-Чепецкой районной Думы.

5.3.4. По поручению главы района представляет интересы Кирово-Чепецкого района в органах государственной власти.

5.3.5. Действует от имени Отдела, представляет его интересы во всех предприятиях, учреждениях и организациях.

5.3.6. Обеспечивает соблюдение неразглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну.

5.3.7. Вносит на рассмотрение главы Кирово-Чепецкого района и его заместителей вопросы, отнесенные к функциям Отдела.

5.3.8. Ведет прием граждан.

5.3.9. Имеет иные права, несет обязанности и ответственность в соответствии с настоящим Положением.

## **6. Ответственность**

Отдел несет ответственность за своевременное и качественное исполнение возложенных задач, функций, за соблюдение трудовой дисциплины.

## **7. Организация деятельности**

7.1. Состав Отдела и штатное расписание утверждаются главой администрации района.

7.2. Материально-техническое обеспечение Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета.

## **8. Социальные гарантии**

8.1. На работников Отдела распространяются социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

8.2. Сотрудники Отдела должны соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

---