



**СБОРНИК  
основных нормативных  
правовых актов  
органов местного самоуправления  
Кирово-Чепецкого района**

*Учрежден решением Кирово-Чепецкой районной Думы  
от 20.08.2008 № 26/336*

**№ 471  
22 ноября 2024 года  
Часть I**

**Официальное издание**

## СОДЕРЖАНИЕ

Постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 12.11.2024 № 213 «О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 15.01.2024 № 15»	3
Постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 15.11.2024 № 215 «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Кирово-Чепецкого района»	5
Постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 15.11.2024 № 216 «Об утверждении Положения о Штабе по координации деятельности добровольных народных дружин на территории Кирово-Чепецкого района»	6
Постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 15.11.2024 № 217 «О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 25.01.2023 № 12»	10
Постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 15.11.2024 № 218 «О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 31.03.2023 № 47 »	11
Постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 19.11.2024 № 221 «Об утверждении Положения о ежегодном районном смотре-конкурсе по благоустройству территории Кирово-Чепецкого района»	13
Постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 21.11.2024 № 223 «О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 27.12.2023 № 198»	16
Постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 21.11.2024 № 224 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области на 2025 год»	19
Распоряжение администрации Кирово-Чепецкого района от 19.11.2024 № 1245 «Об утверждении плана мероприятий по благоустройству территории Кирово-Чепецкого района на 2025 год»	25



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.11.2024

№ 213

г. Кирово - Чепецк

**О внесении изменений в постановление администрации  
Кирово-Чепецкого района от 15.01.2024 № 15**

Администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 15.01.2024 № 15 «Об установлении стандарта уровня платежей населения Пасеговского сельского поселения за коммунальные услуги» (в редакции постановления администрации Кирово-Чепецкого района от 24.07.2024 № 132), изложив приложение № 6 «Стандарт уровня платежей населения Пасеговского сельского поселения, предоставляемые ООО «ВВКС» г. Луза по холодному водоснабжению на период с 1 июля 2024 года до 31 декабря 2024 года, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 14.08.2024 года.

Первый заместитель  
главы администрации Кирово-Чепецкого района  
Кировской области П.В. Иванов

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Кирово-Чепецкого района  
от 12.11.2024 № 213

**СТАНДАРТ УРОВНЯ ПЛАТЕЖЕЙ НАСЕЛЕНИЯ  
Пасеговского сельского поселения, предоставляемые  
ООО «ВВКС» г. Луза по холодному водоснабжению  
на период с 14 августа 2024 года до 31 декабря 2024 года**

Вид коммунальной услуги	Вид благоустройства домов	Стандарт уровня платежей населения (%)
		01.07.2024 – 31.12.2024
Холодное водоснабжение	Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами длиной 1650-1700 мм, душем	45,2573
	Дома с приборами учета и полностью с ИПУ	46,6058



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.11.2024

№ 215

г. Кирово-Чепецк

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации  
Кирово-Чепецкого района**

Администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Кирово-Чепецкого района:

1.1. От 21.08.2020 № 122 «Об утверждении Порядка предоставления поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в муниципальном образовании Кирово-Чепецкий муниципальный район».

1.2. От от 08.10.2020 № 138 «О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 21.08.2020 № 122».

2. Постановление опубликовать в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и разместить на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Первый заместитель главы  
администрации Кирово-Чепецкого района  
Кировской области П.В.Иванов



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Положения о Штабе по координации деятельности добровольных народных дружин на территории Кирово-Чепецкого района**

В соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии в охране общественного порядка», Законом Кировской области от 11.11.2014 № 467-ЗО «О регулировании отдельных правоотношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Кировской области», с целью координации деятельности по созданию добровольных народных дружин и усилению охраны общественного порядка на территории Кирово-Чепецкого района администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Штабе по координации деятельности добровольных народных дружин на территории Кирово-Чепецкого района согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Кирово-Чепецкого района:

2.1. От 27.01.2015 № 107 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории Кирово-Чепецкого района».

2.2. От 20.11.2018 № 201 «О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 27.01.2015 № 107».

2.3. От 15.05.2020 № 80 «О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 27.01.2015 № 107».

2.4. От 30.06.2021 № 120 «О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 27.01.2015 № 107».

3. Опубликовать постановление в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Первый заместитель  
главы администрации  
Кирово-Чепецкого района  
Кировской области П.В. Иванов

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Кирово-Чепецкого района  
Кировской области  
от 15.11.2024 № 216

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о штабе по координации деятельности добровольных народных дружин**

## на территории Кирово-Чепецкого района

### 1. Общие положения

1.1. Штаб по формированию добровольных народных дружин на территории Кирово-Чепецкого района (далее — Штаб), является коллегиальным органом, координирующим деятельность добровольных народных дружин (далее — ДНД) по охране общественного порядка на территории Кирово-Чепецкого района.

1.2. Штаб создается и ликвидируется на основании постановления администрации Кирово-Чепецкого района.

1.3. Положение о Штабе утверждается постановлением администрации Кирово-Чепецкого района.

1.4. Штаб возглавляет глава Кирово-Чепецкого района, который вносит предложения о персональном составе Штаба.

1.5. Положение устанавливает основные принципы, задачи и направления деятельности Координирующего Штаба добровольных народных дружин, определяет систему его организации и управления, а также гарантии правовой и социальной защиты.

1.6. Координирующий Штаб создается с целью оказания содействия правоохранительным органам в деятельности по обеспечению общественного порядка, профилактике и пресечению правонарушений и преступлений на территории Кирово-Чепецкого района.

1.7. Правовую основу деятельности Штаба составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Закон Кировской области от 11.11.2014 № 467-ЗО «О регулировании отдельных правоотношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Кировской области».

1.8. Координирующий Штаб решает стоящие перед ним задачи под руководством администрации Кирово-Чепецкого района, во взаимодействии с правоохранительными органами и общественными объединениями граждан, на основе принципов добровольности, законности и соблюдения защиты прав человека.

### 2. Задачи Штаба

2.1. Осуществление взаимодействия и координации деятельности добровольных народных дружин с органами местного самоуправления и правоохранительными органами.

2.2. Правовая, информационная и методическая поддержка добровольных народных дружин по обеспечению общественного порядка.

2.3. Обеспечение поддержки добровольного участия граждан в охране общественного порядка.

2.4. Разработка мероприятий по обучению членов ДНД по правовой, специальной и физической подготовке.

2.5. В целях реализации основных задач Штаб осуществляет следующие функции:

2.5.1 Изучение эффективности деятельности ДНД и выработка рекомендаций по ее совершенствованию.

2.5.2. Оказание методической и организационной помощи руководителям ДНД в проведении организационной работы по формированию народных дружин.

2.5.3. Участие в планировании работы добровольных народных дружин, разработка мероприятий по взаимодействию ДНД с органами местного самоуправления, органами внутренних дел, другими правоохранительными органами.

2.5.4. Анализ состояния общественного порядка на территории Кирово-Чепецкого района.

2.5.5. Осуществление постоянного контроля за соблюдением законности деятельности Штаба добровольных народных дружин.

2.5.6. Анализ результатов работы ДНД и информирование органов местного самоуправления, внесение предложений по совершенствованию охраны общественного порядка и принятие мер к устранению выявленных недостатков в деятельности ДНД.

### **3. Полномочия Штаба**

Для реализации основных задач и возложенных функций Штаб вправе:

3.1. Запрашивать в установленном порядке от правоохранительных органов, руководителей ДНД информацию о состоянии общественного порядка и деятельности ДНД.

3.2. Проводить совещания, учебные семинары, встречи с членами ДНД совместно с сотрудниками правоохранительных органов.

3.3. Вносить предложения о поощрении членов ДНД по результатам их деятельности.

3.4. Вносить предложения и рекомендации в органы исполнительной власти и ДНД по совершенствованию деятельности по обеспечению общественного порядка, распространению положительного опыта работы, устранению недостатков.

3.5. Утверждение графиков дежурств ДНД.

### **4. Организация работы Штаба**

4.1. Заседания Штаба проводятся не реже 1 раза в полугодие.

4.2. Заседание Штаба является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Штаба.

4.3. Начальник Штаба ДНД:

несет ответственность за выполнение задач, возложенных на ДНД;

осуществляет общее руководство деятельностью ДНД;

распределяет обязанности членов штаба ДНД;

организовывает деятельность ДНД в соответствии с законодательством;

решает вопросы о поощрении руководителей и членов ДНД.

4.4. Заместитель руководителя Штаба осуществляет руководство работой Штаба на период отсутствия руководителя Штаба.

4.5. В состав Штаба могут входить представители администрации Кирово-Чепецкого района, органов внутренних дел, командиры отделений ДНД поселений Кирово-Чепецкого района, представители иных организаций, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

4.6. Руководитель Штаба проводит работу по подбору, распределению, воспитанию и обучению ДНД.

4.7. Решения Штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Штаба путем открытого голосования.



4.8. При равенстве голосов, голос руководителя Штаба на заседании является решающим.

4.9. По итогам заседания Штаба секретарь оформляет протокол. Копия протокола направляется членам Штаба.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.11.2024

№ 217

г. Кирово-Чепецк

**О внесении изменений в постановление администрации  
Кирово-Чепецкого района от 25.01.2023 № 12**

Администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей», утвержденный постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 25.01.2023 № 12 «Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 30.03.2023 № 45) (далее - Регламент) следующие изменения:

1.1 Дополнить пункт 2.6.5 Регламента абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

1.2. Дополнить пункт 5.1.1 Регламента следующими словами:

«, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Первый заместитель главы администрации  
Кирово-Чепецкого района Кировской  
области П.В. Иванов



## АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2024

№ 218

г. Кирово-Чепецк

#### **О внесении изменений в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 31.03.2023 № 47**

Администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов», утвержденный постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 31.03.2023 № 47 «Об утверждении

административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов» (далее - Регламент) следующие изменения:

1.1 Дополнить подпункт 5.1.1.1 Регламента следующими словами:

«, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;».

1.2. Дополнить раздел 2.6. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» Регламента пунктом 2.6.2 следующего содержания:

«2.6.2. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

2.6.2.1. Представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.6.2.2. Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и (или) органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.6.2.3. Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.6.2.4. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

2.6.2.4.1. Изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи Заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.6.2.4.2. Наличие ошибок в Заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов.

2.6.2.4.3. Истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.

2.6.2.4.4. Выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего,

работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.6.2.5. Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Первый заместитель главы  
администрации Кирово-Чепецкого  
района Кировской области П.В. Иванов



## АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2024

№ 221

г. Кирово-Чепецк

#### **Об утверждении Положения о ежегодном районном смотре-конкурсе по благоустройству территории Кирово-Чепецкого района**

В целях обеспечения выполнения мероприятий по благоустройству сельских поселений, улучшения санитарного и экологического состояния населенных пунктов Кирово-Чепецкого района, администрация Кирово-Чепецкого района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о ежегодном районном смотре-конкурсе по благоустройству территории Кирово-Чепецкого района согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Глава Кирово-Чепецкого  
района Кировской области С.В.  
Елькин

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Кирово-Чепецкого района  
Кировской области  
от 19.11.2024 № 221

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о ежегодном районном смотре-конкурсе по благоустройству**  
**территории Кирово-Чепецкого района**

**1. Общие положения**

Ежегодный районный смотр-конкурс по благоустройству территории Кирово-Чепецкого района (далее – смотр-конкурс) проводится администрацией Кирово-Чепецкого района в период с 14 апреля по 31 октября 2025 года под девизом «Экология - Безопасность - Жизнь».

**2. Цель смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится в целях улучшения санитарного и экологического состояния населенных пунктов Кирово-Чепецкого района.

**3. Участники смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится среди администраций сельских поселений Кирово-Чепецкого района.

**4. Условия смотра-конкурса**

Отчеты и материалы, предоставленные администрациями сельских поселений Кирово-Чепецкого района, должны содержать информацию о проделанной работе по благоустройству с оценкой конечных результатов с приложением видеопрезентаций. В оценках приветствуются малые архитектурные формы и т.д.

Отчеты, материалы и видеопрезентации участники смотра-конкурса с сопроводительным письмом направляют в адрес отдела жизнеобеспечения администрации Кирово-Чепецкого района:

613040, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, кабинет № 229, телефон 4-91-21, e-mail: [otdel\\_gkh229@mail.ru](mailto:otdel_gkh229@mail.ru). Контактное лицо: Суворова Наталия Васильевна, телефон/факс 4-91-23.

### **5. Этапы проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится в 3 этапа: «Весенний», «Летний», «Осенний».

«Весенний» этап смотра-конкурса проводится в период с 14.04.2025 по 31.05.2025.

«Летний» этап смотра-конкурса проводится в период с 02.06.2025 по 29.08.2025.

«Осенний» этап смотра-конкурса проводится в период с 01.09.2025 по 31.10.2025.

### **6. Итоги смотра-конкурса**

Подведение итогов по каждому из этапов смотра-конкурса осуществляется рабочей группой, утвержденной распоряжением администрации Кирово-Чепецкого района, в течение 14 календарных дней с момента его окончания.

Подведение общего итога смотра-конкурса проводится рабочей группой по представленным материалам в срок до 20 ноября 2025 года.

Оценка предоставленных отчетов и материалов смотра-конкурса проводится по критериям согласно приложения к Положению. За каждый критерий членами рабочей группы проставляется оценка по балльной шкале от 0 до 5 баллов. После суммирования всех оценок рассчитывается средняя оценка по всему комплексу критериев. Путем сравнения средних оценок производится определение победителей.

### **7. Поощрение победителей смотра-конкурса**

По итогам смотра-конкурса рабочей группой определяются победители с наградой соответствующего денежного поощрения:

Диплом 1 степени;

Диплом 2 степени;

Диплом 3 степени;

Остальным участникам вручаются поощрительные Благодарности за участие в смотре-конкурсе.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.11.2024

№ 223

г. Кирово-Чепецк

**О внесении изменений в постановление администрации  
Кирово-Чепецкого района от 27.12.2023 № 198**

Руководствуясь статьей 69.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Кирово-Чепецкого района от 25.09.2015

№ 1038 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями», администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Кирово-Чепецкого района от 27.12.2023 № 198 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в муниципальных бюджетных

общеобразовательных учреждениях Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. Утвердить муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе (далее-МБОУ СОШ) с. Пасегово Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в новой редакции согласно приложению № 1.

1.2. Утвердить муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе (далее-МБОУ СОШ) с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Опубликовать постановление в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Глава Кирово-Чепецкого района  
Кировской области С.В. Елькин

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Кирово-Чепецкого района  
Кировской области  
от 21.11.2024 № 223

**Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в МБОУ СОШ с. Пасегово Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

№	Наименование учреждения	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя объема муниципальной услуги (выполняемой работы) с указанием единицы измерения	Объем муниципальной услуги (выполняемой работы)		
				2024 год	2025 год	2026 год
1	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Пасегово Кирово-Чепецкого района Кировской</b>					



области (далее - МБОУ СОШ с. Пасегово)						
1.1	МБОУ СОШ с. Пасегово	Услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования	Число обучающихся (человек)	196	196	196
1.2	МБОУ СОШ с. Пасегово	Услуги по реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования	Число обучающихся (человек)	164	164	164
1.3	МБОУ СОШ с. Пасегово	Услуги по реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Число обучающихся (человек)	10	10	10

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Кирово-Чепецкого района

Кировской области

от 21.11.2024 № 223

**Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в МБОУ СОШ с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

№	Наименование учреждения	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя объема муниципальной услуги (выполняемой работы) с указанием единицы измерения	Объем муниципальной услуги (выполняемой работы)		
				2024 год	2025 год	2026 год
1	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района Кировской области (далее - МБОУ СОШ с. Бурмакино)</b>					
1.1	МБОУ СОШ с. Бурмакино	Услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования	Число обучающихся (человек)	69	69	69

1. 2	МБОУ СОШ с. Бурмакино	Услуги по реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования	Число обучающихся (человек)	93	93	93
1. 3	МБОУ СОШ с. Бурмакино	Услуги по реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Число обучающихся (человек)	16	16	16



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.11.2024

№ 224

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области на 2025 год**

В соответствии с Федеральными законами от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области, администрация Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном

хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области на 2025 год, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Глава Кирово-Чепецкого  
района Кировской области С.В. Елькин

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Кирово-Чепецкого района  
Кировской области  
от 21.11.2024 № 224

**Программа  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом  
ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте,  
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне  
границ населенных пунктов в границах  
муниципального образования Кирово-Чепецкий  
муниципальный район Кировской области на 2025 год**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Кирово-Чепецкого района Кировской области (далее по тексту – администрация).

- |                            |                     |                     |                      |
|----------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| <b>Анализ</b>              | <b>текущего</b>     | <b>состояния</b>    | <b>осуществления</b> |
| <b>муниципального</b>      | <b>контроля,</b>    | <b>описание</b>     | <b>текущего</b>      |
| <b>1. профилактической</b> | <b>деятельности</b> | <b>контрольного</b> | <b>развития</b>      |
| <b>характеристика</b>      | <b>проблем,</b>     | <b>на решение</b>   | <b>которых</b>       |
| <b>Программа</b>           | <b>направлена</b>   |                     |                      |

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1.2.1. в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Кирово-Чепецкого муниципального района Кировской области (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

1.2.1.1. к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

1.2.1.2. к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

1.2.2. установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией за 10 месяцев 2024 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2024 году осуществлялись следующие мероприятия:

1. Размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2. Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3. Обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими

лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4. Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

За 10 месяцев 2024 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

## **2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

2.1.1. стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2.1.2. устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2.1.3. создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

2.1.4. предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2.1.5. снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

2.1.6. снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

2.2.1. укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2.2.2. выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

2.2.3. повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

## **3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок реализации мероприятия</b>	<b>Ответственное должностное лицо</b>
1	Информирование. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения	Постоянно	Специалист администрации, к должностным

	обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования		обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
2	Обобщение правоприменительной практики. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа	Ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
3	Объявление предостережения. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
4	Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
5	Профилактический визит	По мере появления оснований	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

#### 4. Показатели результативности и эффективности Программы

№	Наименование показателя	Величина
---	-------------------------	----------

п/п		
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование	Исполнено / Не исполнено
3.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%)	20% и более
4.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**19.11.2024**

**№ 1245**

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении плана мероприятий по благоустройству территории  
Кирово-Чепецкого района на 2025 год**

В целях обеспечения выполнения мероприятий по благоустройству сельских поселений Кирово-Чепецкого района:

0. 1. Утвердить план мероприятий по благоустройству территории Кирово-Чепецкого района на 2025 год согласно приложению.

2. Опубликовать распоряжение в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кирово-Чепецкого района и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Глава Кирово-Чепецкого  
района Кировской области С.В.  
Елькин



Приложение  
**УТВЕРЖДЕН**  
 распоряжением администрации  
 Кирово-Чепецкого района  
 Кировской области  
 от 19.11.2024 № 1245

**ПЛАН  
 мероприятий по благоустройству территории Кирово-Чепецкого района на  
 2025 год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Силы, привлекаемые для проведения мероприятий
1	2	3	4	5
1	Утвердить распоряжение о проведении ежегодного районного смотра-конкурса по благоустройству территории района	Ноябрь 2024	Администрация Кирово-Чепецкого района	Отдел жизнеобеспечения
2	Закрепление территорий общего пользования за учреждениями, предприятиями, организациями, назначение ответственных	До 15.04.2025	Руководители предприятий, учреждений (по согласованию) Администрации сельских поселений (по согласованию)	
3	Санитарная очистка придомовых территорий, территорий прилегающих к зданиям администраций сельских поселений, учреждений социальной и производственно-торговой сферы	Май, сентябрь 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Собственники и наниматели жилых помещений Руководители учреждений и предприятий
4	Разбивка клумб, цветников, установка лавочек	Май-июнь 2025	Администрации сельских поселений	Население Школьники

			(по согласованию)	
5	Обкашивание территорий, прилегающих к зданиям администрации сельских поселений, предприятий и учреждений	По мере необходимости в летний период (июнь-август 2025)	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Подростки, привлеченные через ЦЗН на работы по благоустройству территории
6	Скашивание травы на территории поселений	Июнь-август 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Волонтеры, Граждане, привлеченные через ЦЗН
7	Озеленение населенных пунктов района, детских площадок, памятников погибшим воинам	Апрель-май 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Школьники Общественные организации Население
8	Изготовление декоративных фигур и сказочных персонажей	Май-июнь 2025	Население	
9	Ликвидация несанкционированных свалок	Май-октябрь 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Предприятия всех форм собственности Организации Предприятия ЖКХ Население
10	Содержание парков и скверов	Май – октябрь 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Специалисты администраций сельских поселений Школьники
11	Содержание кладбищ	Май – октябрь 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Население
12	Содержание в чистоте водных ресурсов в рамках экологической акции «Чистый берег» Проведение мероприятий: уборка мусора; проведение сопровождающих акцию развлекательно-образовательных мероприятий; информация о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации;	с 19.05.2025 по 08.06.2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Специалисты администраций сельских поселений Общественность Предприятия

	количество водных объектов, взятых под общественный контроль после проведения акции; привлечение лояльных партнеров акции			
13	Информирование населения о проводимой в сельских поселениях работе по благоустройству (через СМИ, распространение листовок, буклетов, книжных выставок и др.) Оформление фотоматериалов	В течение 2025 года	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Школы Библиотеки
14	Участие в районном конкурсе: «Экологически чистый населенный пункт»	Апрель 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Специалисты администраций сельских поселений
15	Участие в районном экологическом смотре-конкурсе, проводимом в рамках Экодней - 2025	Апрель-июнь 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Специалисты администраций сельских поселений
16	Прополка цветников, уход за клумбами, посадка многолетних растений	Июнь-сентябрь 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Специалисты администраций сельских поселений, Школьники
17	Стрижка кустарников, подрезка деревьев	Август-сентябрь 2025	Администрации сельских поселений (по согласованию)	
18	Снос аварийных зеленых насаждений	По мере необходимости	Администрации сельских поселений (по согласованию)	
19	Уничтожение борщевика Сосновского на центральных улицах и в общественных местах	Май-сентябрь 2025	Руководители учреждений (по согласованию)	
20	Контроль за выполнением мероприятий по благоустройству на территории учреждений социальной сферы	Май-октябрь 2025	Администрация Кирово-Чепецкого района Администрации и сельских	

			поселений (по согласованию)	
21	Содержание внутрипоселковых дорог, дворов, территорий, подъездов, проездов	Май-октябрь 2025	Администраци и сельских поселений (по согласованию)	
22	Заседания рабочей группы по благоустройству территории Кирово-Чепецкого района	1 раз в два месяца	Администраци я Кирово- Чепецкого района	Члены рабочей группы по благоустройству территории администрации района
23	Снос аварийных, сгоревших зданий	В течение 2025 года	Администраци и сельских поселений (по согласованию)	
24	Подведение итогов районного смотра-конкурса по благоустройству территории района по этапам: «Весенний»  «Летний»	с 14.04.2025 по 31.05.2025 с 02.06.2025 по 29.08.2025	Администраци я Кирово- Чепецкого района	Члены рабочей группы по благоустройству территории администрации района
	«Осенний»	с 01.09.2025 по 31.10.2025		
25	Подведение промежуточных итогов	Июль 2025 – промежуточно й Ежемесячно до 31 числа в течение 2025 года	Администрация Кирово- Чепецкого района	Члены рабочей группы по благоустройству территории администрации района
26	Очистка крыш жилых домов от снега, сосулек и наледи, содержание дорог, придомовых территорий, подъездов жилых домов, административных зданий, учреждений в зимний период	Зимний период	Администрации сельских поселений (по согласованию)	Предприятия ЖКХ
27	Еженедельный контроль за содержанием дорог, придомовых территорий, подъездов жилых домов, административных зданий,	Зимний период	Администрация Кирово- Чепецкого района	

	учреждений в зимний период			
28	Содержание противопожарных объектов и подъездов к ним	В течение 2025 года	Администрации сельских поселений (по согласованию)	
29	Усилить работу административных комиссии по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений	Постоянно	Администрации сельских поселений (по согласованию)	





**Ответственный за выпуск – организационно-кадровое управление  
администрации Кирово-Чепецкого района  
613020, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6  
телефон 4-91-03  
Тираж – 50**