



КИРОВО-ЧЕПЕЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

17.05.2023

№ 20/137

г. Кирово - Чепецк

Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области, Кирово-Чепецкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Кирово-Чепецкой районной Думы:

2.1. От 16.04.2014 № 41/388 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области».

2.2. От 09.12.2015 № 58/513 «О внесении изменений в решение Кирово-Чепецкой районной Думы от 16.04.2014 № 41/388 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области».

2.3. От 15.02.2017 № 06/64 «О внесении изменения в решение Кирово-Чепецкой районной Думы от 16.04.2014 № 41/388 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области».

2.4. От 14.06.2017 № 10/85 «О внесении изменений в решение Кирово-Чепецкой районной Думы от 16.04.2014 № 41/388».

2.5. От 13.12.2017 № 15/116 «О внесении изменений в решение Кирово-Чепецкой районной Думы от 16.04.2014 № 41/388 «Об утверждении

Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в Сборнике основных нормативных правовых актов органов местного самоуправления и на официальном сайте Кирово-Чепецкого района.

Председатель Кирово-Чепецкой
районной Думы А.Г. Огородов

Глава Кирово-Чепецкого района
Кировской области С.В. Елькин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Кирово-Чепецкой
районной Думы
Кировской области
от 17.05.2023 № 20/137

**Положение
о публичных слушаниях в муниципальном образовании
Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области**

Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Кирово-Чепецкий муниципальный район Кировской области (далее - муниципальное образование).

1. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

публичные слушания - форма реализации прав населения муниципального образования (общественности) на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов муниципального образования и других общественно значимых вопросов;

инициативная группа - физическое или юридическое лицо, а также их ассоциации, организации, группы или иные объединения, за исключением

тех, кто принимает решение по данному вопросу в силу служебных обязанностей, представляет органы местного самоуправления и государственной власти или участвует в их деятельности на основании возмездного договора;

эксперт публичных слушаний - лицо, представившее в письменном виде рекомендации по вопросам публичных слушаний и принимающее участие в прениях для их аргументации.

2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

2.1. Проект Устава муниципального образования Кирово-Чепецкий муниципальный район, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав муниципального образования вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Кировской области или законов Кировской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2.2. Проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении.

2.3. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

3. Вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования

муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

3. Инициаторы публичных слушаний

Инициаторами публичных слушаний могут быть:

1. Инициативная группа жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом, численностью не менее 50 человек.
2. Кирово-Чепецкая районная Дума.
3. Глава Кирово-Чепецкого района.

4. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания по инициативе населения и Кирово-Чепецкой районной Думы назначаются решением Кирово-Чепецкой районной Думы.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования, назначаются постановлением главы муниципального образования.

3. Решение о проведении публичных слушаний, по проектам и вопросам, указанным в пункте 2 раздела 2 настоящего Положения, должно приниматься не позже чем за 30 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта района. Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат опубликованию не позднее, чем за 10 дней до проведения слушаний. Публичные слушания проводятся не позже чем за 10 дней до дня рассмотрения проекта.

4. Решение о назначении публичных слушаний должно быть опубликовано совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний не позднее чем через 7 дней после его принятия.

5. Для размещения материалов и информации о проведении публичных слушаний, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал).

5. Процедура назначения публичных слушаний

1. Для принятия решения о назначении публичных слушаний его инициаторы направляют в Кирово-Чепецкую районную Думу:

1.1. Представление с указанием темы предполагаемых публичных

слушаний и обоснованием ее общественной значимости;

1.2. При инициативе жителей муниципального образования - список инициативной группы оформляется согласно приложению № 1.

2. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается Кирово-Чепецкой районной Думой на очередном ее заседании в соответствии с регламентом Кирово-Чепецкой районной Думы. По результатам рассмотрения принимается соответствующее решение Кирово-Чепецкой районной Думы большинством голосов от числа участников заседания.

2.1. При отклонении инициативы о проведении публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данной теме с приложением более 100 подписей жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом. Подписные листы оформляются согласно приложению № 2.

2.2. Если в поддержку назначения публичных слушаний высказалось более 1% жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом, публичные слушания по указанной теме назначаются Кирово-Чепецкой районной Думой в обязательном порядке.

3. Публичные слушания по вопросам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, иницируются и назначаются Кирово-Чепецкой районной Думой. Сроки назначения данных слушаний определяются требованиями настоящего Положения.

4. Дата, время и место проведения публичных слушаний, иницированных главой муниципального образования, определяются постановлением главы муниципального образования в соответствии с Уставом муниципального образования и настоящим Положением.

6. Организация подготовки к публичным слушаниям

1. На основании решения Кирово-Чепецкой районной Думы или постановления главы муниципального образования в 3-дневный срок назначает ответственное структурное подразделение администрации Кирово-

Чепецкого района за подготовку и проведение публичных слушаний.

2. Ответственное структурное подразделение администрации Кирово-Чепецкого района:

2.1. Не позднее 7 дней до назначенной даты проведения обеспечивает извещение населения и публикацию (обнародование) темы, перечня вопросов публичных слушаний, проекта нормативного правового акта, информации об инициаторах, дате, времени и месте проведения публичных слушаний, контактной информации в средствах массовой информации.

2.2. Обеспечивает заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

2.3. Определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение.

2.4. Составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения. В состав экспертов могут быть включены должностные лица, специалисты, организации, представители общественности, подготовившие рекомендации и предложения;

2.5. Для ведения публичных слушаний и составления протокола назначает ведущего и секретаря.

2.6. Регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их

проектом итогового документа.

7. Извещение населения о публичных слушаниях

1. Население муниципального образования извещается о проводимых публичных слушаниях не позднее 7 дней до даты проведения путем опубликования (обнародования) ответственным структурным подразделением администрации Кирово-Чепецкого района, в том числе посредством его размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Публикуемая (обнародуемая) информация должна содержать сведения, перечисленные в подпункте 2.1 пункта 2 раздела 6 настоящего Положения.

3. Могут использоваться и другие формы информирования населения о проводимых публичных слушаниях.

8. Участники публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний, получающими право на выступление для аргументации своих предложений, являются представители органов местного самоуправления, эксперты, которые внесли в письменной форме или через единый портал свои рекомендации по вопросам публичных слушаний не позднее 2 (двух) дней до даты проведения публичных слушаний, заинтересованные жители муниципального образования.

2. На публичных слушаниях вправе присутствовать представители средств массовой информации и другие лица.

9. Процедура проведения публичных слушаний

1. Перед началом проведения публичных слушаний ответственное структурное подразделение администрации Кирово-Чепецкого района организует регистрацию его участников.

2. Ведущий публичных слушаний открывает слушания и оглашает тему публичных слушаний, инициаторов его проведения, предложения по времени

выступления участников заседания, представляет себя и секретаря заседания.

3. Время выступления экспертов определяется голосованием участников публичных слушаний исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения заседания, но не может быть менее 3 минут на одно выступление.

4. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово экспертам публичных слушаний.

5. По окончании выступления эксперта (или по истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность участникам слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам эксперта и дополнительное время для ответов на вопросы.

6. Эксперты вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими экспертами публичных слушаний. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражаются в протоколе.

7. В итоговый документ публичных слушаний согласно приложению № 3 входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения. Итоговый документ считается принятым после реализации всеми желающими экспертами своего права на отзыв своих предложений и рекомендаций из проекта итогового документа.

8. По результатам публичных слушаний в соответствии с протоколом публичных слушаний секретарем заседания за подписью ведущего публичных слушаний готовится рекомендация, которая направляется в орган муниципального образования, назначивший публичные слушания.

10. Публикация материалов публичных слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления

1. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы не позднее чем через 7 дней после проведения публичных слушаний.

2. Рассмотрение рекомендаций публичных слушаний проводится Кирово-Чепецкой районной Думой либо главой муниципального образования по каждому вопросу публичных слушаний, по которому есть рекомендации в итоговом документе. Кирово-Чепецкая районная Дума принимает решение по существу каждого из рассматриваемых вопросов.

Приложение № 1
к Положению

Список инициативной группы

N	Ф.И.О. члена инициативной группы	Адрес места жительства (с указанием индекса)	Номер контактного телефона (если есть)	Личная подпись

Приложение № 2
к Положению

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
Публичные слушания по теме:

" _____ "

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных (общественных) слушаний по теме:

" _____
_____ ", предлагаемых

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Подпись и дата ее внесения

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись и дата ее внесения)

Приложение № 3
к Положению

Проект
Итоговый документ
публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Кирово-Чепецкой районной Думы (постановлением главы района) от _____ № _____

Тема публичных слушаний:

Инициатор(ы) публичных слушаний:

Дата проведения: _____

№ вопроса	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Предложения и рекомендации экспертов	Предложение внесено (поддержано):	Примечания
1	Формулировка вопроса	Текст рекомендации, предложения	Ф.И.О. эксперта/название организации/	
